

**ZARZĄDZENIE WEWNĘTRZNE NR 5/2019  
BURMISTRZA MIASTA I GMINY NEKLA**

z dnia 1 marca 2019 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy Nekla**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz.994, 1000, 1349, 1432 i 2500) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu wewnętrznym nr 3/2019 Burmistrza Miasta i Gminy Nekla z dnia 1 lutego 2019 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 31 ust. 2 skreśla się pkt 19;

2) w § 34 ust. 2 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

"6) prowadzenie spraw związanych z działalnością jednostek ochotniczej straży pożarnej gminy." ;

3) w § 35:

a) ust. 2 pkt 1:

- lit. k otrzymuje brzmienie:

"k) ustalanie wysokości opłat adiacenckich z tytułu wzrostu wartości nieruchomości na skutek podziału działek, rozliczanie wpłat oraz sprawozdawczość w tym zakresie";

- lit. s otrzymuje brzmienie:

"s) naliczanie opłat za zajęcie pasa drogowego i umieszczanie urządzeń w pasie drogowym oraz za reklamy, wystawianie decyzji";

- po lit. t dodaje się lit. u w brzmieniu:

"t) prowadzenie spraw związanych ze służebnością w zakresie infrastruktury wybudowanej / planowanej do budowy, z wyłączeniem infrastruktury wodno-kanalizacyjnej, na terenie nieruchomości nie będących własnością gminy.";

b) ust. 2 pkt 2 lit. d otrzymuje brzmienie:

"d) prowadzenie postępowań administracyjnych naliczających opłatę planistyczną";

4) w § 36:

a) ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

"2) zastępca kierownika referatu" ;

b) ust. 2 dodaje się pkt 31 w brzmieniu:

"31) prowadzenie spraw związanych ze służebnością w zakresie infrastruktury wodno-kanalizacyjnej wybudowanej / planowanej do budowy na terenie nieruchomości nie będących własnością gminy.";

5) w § 40 ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

"2. Do zadań referatu podatków, opłat lokalnych i gospodarki odpadami komunalnymi należy w szczególności:

1) z zakresu wymiaru podatku, księgowości podatkowej i pozostałych opłat:

a) prowadzenie spraw związanych z wymiarem i poborem podatku rolnego, leśnego, od nieruchomości, od środków transportowych oraz opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

b) rozliczanie inkasentów i przygotowywanie danych do naliczenia im wynagrodzenia,

c) przygotowywanie aktów administracyjnych dotyczących podatków i opłat,

d) przygotowywanie danych do projektów uchwał dotyczących podatków i opłat,

- e) windykacja należności z tytułu zobowiązań na rzecz gminy, z wyłączeniem spraw prowadzonych przez referat gospodarki komunalnej,
- f) prowadzenie ewidencji księgowej w zakresie podatków lokalnych, opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, opłaty z tytułu sprzedaży mieszkań komunalnych oraz opłaty z tytułu najmu i dzierżawy,
- g) wydawanie zaświadczeń potwierdzających stan faktyczny lub prawny w zakresie podatków i opłat lokalnych,
- h) prowadzenie spraw związanych z naliczaniem opłat za zmniejszenie naturalnej retencji terenowej."

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.